

OSNOVNA ŠKOLA "HRELJIN"

51226 HRELJIN, Hreljin 217, tel./ fax: +385 51 809 701, e-mail: os-hreljin@os-hreljin.skole.hr
<http://www.os-hreljin.skole.hr/>

KLASA: 003-05/20-01/03
URBROJ: 2170-55-01-20-01
Hreljin, 31. kolovoz 2020.

Protokol o organizaciji rada u školskoj godini 2020./2021. vezano uz pandemiju virusa COVID-19 u OŠ "HRELJIN"

U OŠ "HRELJIN" imamo ukupno upisano 241 učenika u i to u 13 razrednih odjela i 8 učenika u kombiniranom razrednom odjelu u PŠ "PRAPUTNJAK". U OŠ "HRELJIN" imamo na raspolaganju 8 učionica za 7 razrednih odjela predmetne nastave, 3 učionice za 6 razrednih odjela razredne nastave, jednu učionicu za dvije skupine Produženog boravka, te sportsku dvoranu.

Zbog navedenog, nastava je predviđena u dvije smjene za učenike razredne nastave: smjena A: I.A, I.B, IVB, te smjena B: II., III., IV.A. Za učenike razredne nastave prva smjena započinje u 8:00 i ulaz je osiguran preko terase dvorane, a u slučaju lošeg vremena kroz glavni ulaz školske sportske dvorane. Prva smjena mora završiti najkasnije do 12.30 kako bi se ostavilo vremena za dezinfekciju učionica. Druga smjena za učenike razredne nastave započinje u 13:30. Između satova neće biti zvona. Produženi boravak u jutarnjoj smjeni organiziran je od 7:30 do 12:30 i od 12:30 do 16:30 u popodnevnoj smjeni. Ručak je u produženom boravku organiziran od 12:30 do 13:30. Ručak servira kuharica poštujući epidemiološke mjere.

Učenici razredne nastave koriste učionice u "balonu" na školskoj sportskoj dvorani i ne dolaze u kontakt sa učenicima predmetne nastave koji su smješteni svaki razred u svojoj učionici, te ne mijenjaju učionice tijekom nastave.

Predmetna nastava smještena je u sljedećim učionicama:

RAZRED	UČIONICA	DOLAZAK U ŠKOLU	VELIKI ODMOR
V.A	Hrvatski jezik	8:30	10:15 – 10:25
V.B	Biologija/Kemija/Priroda	8:30	10:15 – 10:25
VI.A	Matematika	8:20	10:00 – 10:10
VI.B	Učiona RN u starom dijelu, II.kat	8:20	10:00 -10:10
VII.A	Geografija	8:10	9:45 – 9:55
VII.B	Likovni	8:10	9:45 – 9:55
VIII.	Tehnički	8:00	9:30 – 9:40

Učenici predmetne nastave ulaze na glavni ulaz stare zgrade.

Postupak ulaska za učenike i razredne i predmetne nastave je sljedeći:

- učenicima razredne nastave razrednici pri ulasku mjere temperaturu, prskaju ruke dezinfekcijskim sredstvom, te učenici prolaze kroz kadnicu u kojoj u Izosanu vrše dezinfekciju cipela,

- učenicima predmetne nastave domar i jutarnja spremačica pri ulasku mjere temperaturu, prskaju ruke dezinfekcijskim sredstvom, te učenici prolaze kroz kadu u kojoj u Izosanu vrše dezinfekciju cipela,
- prilikom ulaska zaposlenika škole domar u dežurni učitelj mjere temperaturu zaposlenicima i
- u slučaju da je kod učenika ustanovljena povišena temperatura, razrednik odmah kontaktira roditelja i školskog liječnika, obaviještava ravnatelja, te se učenik smješta u prostoriju u školi namijenjenu za školsku karantenu do dolaska roditelja,
- u slučaju da zaposlenik ima temperaturu, šalje se svom liječniku i nema pristupa u školsku zgradu do ozdravljenja.

Tijekom nastavnog procesa i školskih odmora učiteljice/učitelji cijelo vrijeme provode sa učenicima u razrednom odjelu.

Zbog različitog vremena početka nastave u predmetnoj nastavi, učitelji/učiteljice dužni su sačekati učenike u učionici kako se ne bi susreli na hodnicima sa učenicima ostalih razrednih odjela.

Učitelji/učiteljice predmetne nastave koji imaju nastavu u razrednoj nastavi u vrijeme nastave obavezno nose maske. Maske su također obavezne za nošenje za učenike predmetne nastave, učitelje/učiteljice razredne i predmetne nastave i po hodnicima škole.

Maske su obavezne za vrijeme boravka u školi za sve učenike predmetne nastave, kao i njihove učitelje/učiteljice, budući u učionicama nije moguće organizirati razmak od najmanje 1,5 metara između učenika. Škola je nabavila 400 komada platnenih dvoslojnih maski za zaposlenike i učenike.

Ulazak u kancelarije i zbornicu za nastavno osoblje i posjetitelje moguć je jedino u iznimnim i neophodnim situacijama uz obvezu nošenja maski.

Za učenike predmetne nastave nastava će se organizirati za sve predmete kroz dvosat i trosat kako bi se što više smanjila protočnost različitih učitelja/učiteljica tijekom dana u razrednom odjelu.

Zvona između satova i u predmetnoj nastavi neće biti, te će se nastava s obzirom na različito vrijeme početka nastave i potrebnu smjenu učitelja/učiteljica odvijati sa različitim vremenskim trajanjem dvosata i trosata. U razrednoj i predmetnoj nastavi neće biti klasičnih odmora.

Produženi boravak učenika odvijat će se prema Odluci Stožera Civilne zaštite Grada Bakra u mješovitim skupinama: skupina A: I.A, I.B, IVB, i skupina B: II., III., IV.A. Prostor produženog boravka pregrađen je paravanima kako bi razredni odjeli bili u "balonu", te nije moguć kontakt između učenika razrednih odjela.

Sva nastava, redovna, izborna i izvannastavne aktivnosti, koja zahtijeva miješanje razrednih odjela odvijat će se po principu "jedan razredni odjel jedan tjedan".

Rad u informatičkoj učionici moguć je uz obaveznu dezinfekciju kompletne učionice i informatičke opreme između mjenjača razrednih odjela.

Učionice učenici ne napuštaju osim u nuždi, tj. odlasku na toalet. Učenici predmetne nastave koriste toalete u starom dijelu, a učenici razredne nastave i produženog boravka, toalete u prostorima školske sportske dvorane. Ispred sanitarnih čvorova spremačice će dežurati i dezinficirati prostor nakon upotrebe.

Prijelaz između dvorane i starog dijela neće biti omogućen. Razredna nastava ulazi u dvoranu stepenicama i ulazi kroz balkon dvorane u malu dvoranu. Koriste svlačione na balkonu. Predmetna nastava izlazi iz stare zgrade i ulazi direktno u veliku dvoranu kroz južni ulaz, te presvlačenje obavljaju u prizemlju velike dvorane.

Knjige iz školske knjižnice u ime učenika podižu učitelji/učiteljice bez ulaska u knjižnicu uz obavezno nošenje maske. Nakon povrata iste knjige trebaju odležati 72 sata do slijedeće posudbe.

Prehrana učenika će se odvijati kroz nekoliko odmora u učionicama uz poštivanje predviđenog razmaka. Marenda se dostavlja u učionice i sa učenicima tijekom marendne borave učitelji/učiteljice.

Iza nastave će se učionice dezinficirati, a za vrijeme nastave maksimalno provjetravati dok vremenski uvjeti to dopuštaju. U učionicama spremačice su između smjena obavezne dezinficirati podove, klupe, stolice, informatičku opremu, police, ploče, pametne ploče i pametne ekrane, kvake na vratima, a na hodnicima uz podove i rukohvate.

Učitelji su u obvezi pridržavati se propisane distance. Sva komunikacija sa učiteljima/učiteljicama tijekom pandemije biti će online kad god je to moguće. Roditeljski sastanci i informacije tijekom pandemije održavat će se putem Tamsa, mailom, viber grupama, telefonom. Sjednice Učiteljskog i razrednih vijeća odvijat će se tijekom pandemije putem Yammera, a Vijeća roditelja i školski odbor telefonom i mailom.

Svim zaposlenicima prilikom ulaska u školu bit će izmjerena temperatura, o čemu će se voditi evidencijske liste.

Roditeljima nije dopušten dolazak u školu osim ako to ne zahtijevaju posebni uvjeti. Svi ostali koji zbog nekog razloga moraju ući u školu obavezni su se unaprijed najaviti i pričekati da ih netko uvede u školu.

Prijem prvašića biti će organiziran vani uz poštivanje epidemioloških mjera i uz prisustvo jednog roditelja. Prijem prvašića je vani. U to vrijeme svi ostali učenici su u učionicama.

Podjela udžbenika i potpisivanje prijema udžbenika organizirat će se vani uz poštivanje epidemioloških mjera.

Dosadašnji prostor za roditelje postaje prostorija za izolaciju.

Izleti, ekskurzije i priredbe odgađaju se za vrijeme trajanja pandemije te će u Kurikulum i Godišnji plan i programa rada škole biti uključeni po prestanku pandemije.



RAVNATELJ:

Zoran Pavletić, prof.